

Zarządzenie nr 11 /2020
Dyrektora
Powiatowego Zakładu Obsługi w Tucholi
z 3 kwietnia 2020.

**w sprawie: wprowadzenia zmian do zasad (polityki) rachunkowości w Powiatowym Zakładzie
Obsługi w Tucholi**

Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz.U. 1994 nr 121 poz.591, (t.j. Dz.U. z 2019 r, poz. 351z późn. zm.) nakłada na wszystkie podmioty prowadzące księgi rachunkowe obowiązek posiadania aktualnej dokumentacji określającej przyjęte w jednostce zasady, zwane polityką rachunkowości. Obok ogólnych zasad wynikających z ustawy o rachunkowości jednostka zobligowana jest do stosowania odrębnych zasad wynikających z:

- 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 marca 2019 r. roku w sprawie :”Rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych , państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej” (Dz.U. z 2019 r. poz..589 z późn. Zm)
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869 j.t),
- 3) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t.j.Dz.U. z 2014 r., poz. 1053 z późn. zm.)
- 4) rozporządzenie Ministra Finansów z 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (t.j.Dz.U. z 2019 r., poz. 1718 z późn.zm.).
- 5) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U.z 2018 r., poz. 109 z późn.zm.)
- 6) Uchwała nr 3/2018 Komitetu Standardów Rachunkowości z dnia 13 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia Krajowego Standardu Rachunkowości nr 7”Zmiany zasad (polityki) rachunkowości , wartości szacunkowych, poprawianie błędów, zdarzenia następujące po dniu bilansowym – ujęcie i prezentacja” (Dz.Urz.Min.Fin. z 4 stycznia 2019 r. poz.2)

Zarządzam, co następuje:

§1. Wprowadza się jako obowiązujące od dnia 01.01.2020 r. zmiany do Zasad (polityki) rachunkowości do : **1.Ogólnych zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych (załącznik nr 1),**

2.2 Ustalenia szczegółowe prowadzenia ewidencji

Punkt 40) otrzymuje brzmienie:

Księgi rachunkowe prowadzone przy użyciu komputera	
Symbol akt	Rodzaj dokumentacji
WB	Dowody bankowe,
RK	Dowody kasowe,

RZV	Dowody zakupu towarów i usług wchodzące w rejestr zakupu VAT
RZ	Dowody zakupu towarów i usług nie dające jednostce prawa do odliczenia podatku od towarów i usług naliczonego
RSV	Dowody sprzedaży towarów i usług wchodzące w rejestr sprzedaży VAT
PK	Polecenia księgowania, noty księgowe i inne dowody księgowe
ZA	Zaangażowanie i inne dowody pozabilansowe
WBRW	Dowody bankowe – wydzielony rachunek dochodów TCEZ
PKRW	Polecenia księgowania, noty księgowe i inne dowody wydzielonego rachunku dochodów TCEZ
RKRW	Dowody kasowe wydzielonego rachunku dochodów TCEZ
RSRW	Dowody sprzedaży towarów i usług wchodzące w rejestr sprzedaży VAT wydzielonego rachunku dochodów TCEZ
RZRW	Dowody zakupu towarów i usług wchodzące w rejestr zakupu VAT wydzielonego rachunku dochodów TCEZ
WBV	Dowody bankowe rachunku rozliczeniowego podatku VAT wydzielonego rachunku dochodów TCEZ
ZR	Zamknięcie roku - operacje przeksięgowania jakie mają miejsce przy zamknięciu ksiąg

W przypadku symbolów akt WB i RK za wyjątkiem wydzielonych rachunków dochodów wydzielonych TCEZ (WBRW i WBV) do symbolu dodaje się dwu cyfrową liczbę, która odzwierciedla ostatnie numery rachunku bankowego danej jednostki.

Numeracja dowodów księgowych w danym roku w poszczególnych grupach dokumentów zaczyna się od 1...

Dowody po zaksięgowaniu są upięte do akt według grup dokumentacji w porządku narastającym.

Dopuszcza się zaksięgowanie pod jednym numerem symbolu dowodu kilku dokumentów księgowych.

W przypadku projektów unijnych lub innych programów dla których wymaga się prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej tworzy się dodatkowe symbole dowodów, w których ujmowane są wszystkie operacje księgowe dotyczące danego projektu lub programu bez konieczności aktualizacji instrukcji.

§2

Pozostałe zapisy zarządzenia nie ulegają zmianie.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu.

z up. DYREKTORA
PZO w Tucholi
Katarzyna Affeldt
spec. ds. plac